

**FACUTE DE THEOLOGIE DES  
ASSEMBLEES DE DIEU  
FATAD**



**PROGRAMME DE MAITRISE**

**Tel: 228-225-06-63  
Fax: 228-225-92-81  
B.P. 2313 Lomé, Togo  
[www. Fatad.org](http://www.Fatad.org)**

## Sommaire

Historique de l'Ecole.....	2
Le But du programme de Maîtrise .....	2
Excellence dans le ministère .....	3
Excellence dans la Recherche appliquée.....	3
Acceptation dans le programme de maîtrise .....	4
Les Finances.....	5
La Bibliothèque et la Librairie de la FATAD .....	5
PROGRAMME ACADEMIQUE .....	6
Descriptions des cours.....	7
Notes, Transfert unités de valeurs, Présence au cours, et Etudes indépendantes.....	10
Le programme des cours et les devoirs de recherche.....	11
L'Examen Général .....	12
Politique de Remise de Diplôme .....	12
Le programme de suivi des étudiants .....	13
LE MEMOIRE DE MAITRISE.....	14
Introduction.....	14
Longueur .....	14
La revue de la littérature .....	15
La recherche sur le terrain.....	15
Evaluation.....	15
Formulaire d'approbation du thème de mémoire.....	16
La proposition.....	16
Les délais .....	17
Le premier brouillon du mémoire .....	17
Révisions et document définitif.....	17
Les pages préliminaires .....	18
Chapitre Un : Introduction.....	19
Chapitre Deux : Revue de la littérature.....	19
Chapitre Trois : Méthodologie .....	19
Chapitre Quatre : Les résultats.....	20
Les références.....	20
Annexe A.....	21

## **Historique de l'École**

La Faculté de Théologie des Assemblées de Dieu (FATAD) a démarré ses activités à la rentrée de 1971 avec un programme de trois ans. Ce programme reparti sur deux semestres par an conduisait au diplôme de Théologie. En 1979, le Comité Directeur a relevé le programme au niveau de la licence en Bible et Théologie pour la Section anglophone. La première promotion ayant reçu le diplôme de Théologie était celle de 1980.

En 1986, le niveau du programme a été encore une fois relevé purement au niveau de la Licence en Théologie pour les deux sections anglophone et francophone. Faisant face au problème du nombre croissant de membres du clergé diplômés de la Licence en Théologie désirant poursuivre leurs études, et ne pouvant les envoyer à l'étranger, l'école a annoncé un programme de Maîtrise prévu pour démarrer en Mai 1994. C'est ce qui a emmené la Faculté de Théologie des Assemblées de Dieu (FATAD) à voir le jour.

Reconnaissant l'importance centrale de la *Missio Dei* (la Mission de Dieu) dans les écritures et dans le but de Dieu, la FATAD est convaincu que la première spécialité à développer doit être du domaine de la Missiologie. Dix-huit étudiants ont été admis dans le nouveau programme en Mai 1994. Ils venaient de 6 pays d'Afrique et des Etats Unis d'Amérique. Le côté attrayant du programme pour toutes ces personnes s'explique par le fait qu'elle combine à l'excellence académique, l'engagement pentecôtiste.

Ce programme est à présent reconnu comme satisfaisant à un niveau élevé d'excellence académique en plus de son aspect pratique pour le développement de capacités et de compétences au ministère de ses étudiants

## **Le But du programme de Maîtrise**

Le programme de Maîtrise a été mis sur pied pour des hommes et des femmes dont les capacités et la compétence au ministère les qualifient à poursuivre des études supérieures jusqu'au niveau maîtrise. En offrant ce programme la FATAD veut manifester sa conviction que le ministère chrétien doit être amélioré et préparé pour pouvoir faire face au monde contemporain. Les ministres de la parole doivent être encouragés à améliorer leurs capacités et élargir leur vision en vue de des ministres efficaces pour le Seigneur Jésus-Christ.

## **Excellence dans le ministère**

Le programme est dirigé vers l'accomplissement de l'excellence dans le ministère en Afrique et dans d'autres endroits dans le monde où le Seigneur envoie ses serviteurs. L'objectif est que le diplômé puisse améliorer la connaissance et les compétences acquises dont il a besoin pour lui permettre d'accomplir la *Missio Dei* auprès des nations de ce monde en tant que pasteur, évangéliste, missionnaire, enseignant et/ou administrateur école biblique.

L'existence de l'église a pour but de glorifier et d'adorer le Seigneur, d'édifier ses membres, et de faire de toutes les nations de ce monde des disciples. L'enseignement théologique, a pour principal but de d'équiper les serviteurs que Dieu a appelés à diriger son Eglise dans l'adoration et pour atteindre les nations de monde (Eph. 4:16). Le programme a pour soucis de rendre pratique les recherches et les études La théologie biblique et la pratique sont adaptées aux besoins des gens. La partie théorique du programme quoique épuisante intellectuellement, est assez défiante et rémunératrice quand on en arrive à leur application pratique.

## **Excellence dans la Recherche appliquée**

Le programme de maîtrise en Missiologie ne néglige pas l'aspect recherche, parce que la recherche est un outil nécessaire dans tout programme éducatif. La recherche à la FATAD est associée à la pratique plutôt qu'à l'aspect purement académique. Cela se fait voir dans l'organisation et la dispensation du programme. Toutes les sessions de cours sont offertes sous forme de cours en bloc, ce qui permet à chacun des étudiants de demeurer à son poste de ministère.

La phase finale implique la rédaction et d'un mémoire ayant trait au ministère de l'étudiant. Cela requiert un niveau élevé de compétences et d'habiletés puisque les études doivent être appliquées au contexte du ministère pratique. La FATAD intègre le programme de Maîtrise en Missiologie dans le cadre d'un processus de développement personnel et d'acquisition d'expérience qui durent sur toute la vie et qui conduisent à l'excellence dans la fonction du ministère. L'excellence dans le ministère comprend au moins ces composantes :

- Une compréhension du contenu biblique à un niveau significatif
- Une connaissance accrue de la théologie, et tout particulièrement de la missiologie, de même que son application pratique

- Une conscience accrue des dimensions sociale, politique et éthique de la foi chrétienne
- Une sensibilité accrue aux problèmes et potentialités de la communauté
- Un niveau élevé de compétence dans la communication écrite et orale
- Une familiarité avec un large éventail de media
- Une capacité à transcender les différences culturelles et les traditions avec des méthodes d'approche novatrices
- Une capacité à aller au-delà des techniques traditionnelles de ministère, en utilisant des méthodes plus efficaces de ministère
- Une relation constante de maturité avec Dieu et une compréhension accrue du Service.

## **Acceptation dans le programme de maîtrise**

Toute personne désireuse de s'inscrire au programme doit être au préalable titulaire d'un diplôme de Licence, avec du moins la mention assez-bien. Elle doit avoir accompli un minimum de 24 heures académique en enseignements bibliques et théologiques, avec un équilibre entre l'Ancien et le Nouveau Testament. Si la première langue de l'impétrant n'est pas l'Anglais, celui-ci devra passer et réussir un examen d'anglais. Une note de 80 % est requise pour les étudiants anglophones, et une note de 70 % pour les francophones. Tous les bulletins de notes nécessaires doivent être reçus par l'archiviste avant la première session des cours.

Le comité des affaires académiques de la FATAD, sous la présidence du directeur du programme de Maîtrise de la FATAD, a la responsabilité de ce programme de maîtrise. Toutes les demandes d'inscription doivent être adressées au bureau de l'archiviste. Quand tous les membres du comité des affaires académiques ont vérifié les dossiers d'inscription, ces derniers sont présentés au comité pour sa décision. L'archiviste informera alors l'impétrant de la décision.

Le bureau de l'archiviste envoie ensuite au candidat le programme des premiers cours obligatoires et lui fournit des informations sur les dates, les facilités d'hébergement, les frais d'inscription pour les cours. Il est demandé aux étudiants de ne pas venir à la session avec des membres de leur famille à moins que ces derniers ne soient aussi inscrits au programme. L'autorisation préalable de l'administration est requise en vue d'être hébergé sur le campus.

Le directeur du Programme de maîtrise rencontre tous les nouveaux étudiants pendant la première semaine de cours pour une introduction au programme de maîtrise. Il donnera des informations et éclaircissements suivant les séquences de cours.

et la rédaction du mémoire, les normes pour ce faire, et sur l'usage de la bibliothèque. Il est également prévu un temps pour des questions.

## **Les Finances**

Toute la totalité des frais d'inscription est requise dès le premier jour des classes. Les frais d'inscription pour les cours indépendants sont au même taux que les cours réguliers. Les étudiants inscrits pour des unités en rédaction de mémoire doivent également payer des frais d'inscription.

Les coûts des livres et des autres effets/matériels viennent en supplément de ces charges. Tous les prix et frais peuvent subir des modifications périodiques par la FATAD. Pour toute information sur les prix et frais courants, adressez-vous au bureau de l'archiviste.

## **La Bibliothèque et la Librairie de la FATAD**

A ce jour on dénombre plus de 15000 livres, avec plusieurs journaux et d'autres media. Ses horaires d'ouverture de la Bibliothèque sont affichés sur la porte.

Les enseignants peuvent placer des livres en réserve dans la bibliothèque pour l'usage des cours. Les livres mis en réserve sont rangés sur une étagère dans l'espace réservé au bibliothécaire et doit être utilisé dans l'enceinte de la bibliothèque pendant ses heures d'ouverture. Ces livres ne peuvent être sortis qu'une demi-heure avant la fermeture de la bibliothèque pour la nuit et doivent y être impérativement le lendemain matin aussitôt à l'ouverture. En cas de non-respect de ces règles, l'étudiant encourt une pénalité de 500 FCFA assortis de une pénalité supplémentaire de 50 Fcfa par heure.

Les ouvrages mis en référence ne peuvent être consultés que dans l'enceinte de la bibliothèque. Quand les étudiants ont fini d'utiliser les livres ils doivent les laisser sur les tables et ne pas chercher à les remettre sur les étagères ; seul le personnel de la bibliothèque est habilité à le faire. Tous les étudiants sont encouragés à profiter de la bibliothèque et si besoin se fait sentir, de demander l'assistance du personnel de la bibliothèque.

La librairie de la FATAD s'efforce d'avoir en stock tous les livres nécessaires pour les cours de la maîtrise. Il est demandé aux étudiants de régler en espèces et sur-le-

champ les achats de livres, la librairie ne faisant pas de crédit. Les horaires d'ouverture de la bibliothèque sont affichés sur sa porte.

## **PROGRAMME ACADEMIQUE**

### **Cours à suivre dans le programme de Maîtrise**

Première Phase : Quatre cours principaux (12 unités de valeurs semestrielles)

THM 501	Théologie Biblique de la Mission
GEN 501	Méthodes de Recherche
BIB 501	Genres et Questions de l'Ancien Testament
BIB 502	Genres et Questions du Nouveau Testament

Deuxième Phase : Quatre cours obligatoires (12 unités de valeurs semestrielles)

HIS 601	Expansion Mondiale du Christianisme
THM 601	Au-delà de l'Eglise Indigène
GEN 601	Ecriture pour le 21 <sup>ème</sup> siècle
MIS 601	Contexte socio-politique de l'Eglise

Troisième Phase : Examen Général

Quatrième Phase : Quatre cours supplémentaires (12 unités de valeurs semestrielles)

MIS 602	Ministère inter-culturel aux enfants
BIB 602	La Pentecôte dans les Ecrits de Luc
REL 602	Théologie Contemporaine Africaine
LDS 602	Fondements du Leadership Chrétien
CED 602	Education Chrétienne

Cinquième Phase : Rédaction du Mémoire

## Descriptions des cours

### **THM 501 Théologie Biblique de la Mission**

Ce cours donne un aperçu des thèmes bibliques de la *Missio Dei* et du royaume de Dieu, qui sont vu comme les concepts unificateurs de la Bible et les moteurs principaux de la théologie biblique de la mission. En plus de la considération accordée au mandat évangélique de l'église, une attention particulière est portée aux fondements bibliques du ministère socio-humanitaire. Les étudiants sont défiés à répondre personnellement à la théologie biblique de la mission et à évaluer l'implication contemporaine de l'Eglise dans la *Missio Dei*

### **GEN 501 Méthodes de Recherche**

Ce cours a pour but de familiariser étudiant avec la méthodologie de la recherche, la bibliographie clé dans les domaines des études théologiques, bibliques, et historiques. Dans le manuel du professeur sont inclus des échantillons de lectures riches en enseignements qui aideront étudiant dans la composition d'un devoir de recherche soutenu. Ils le guideront également dans la préparation d'une bibliographie adéquate sur les sur sujet donné. Des suggestions sont incluses sur les sources et la manière de collecter, d'utiliser des matériels non-publiés mais qui néanmoins sont d'une importance historique et théologique

### **BIB 501 Genres et Questions de l'Ancien Testament**

C'est une étude du thème de la *Missio Dei* dans l'Ancien Testament. Ce cours met en lumière le traitement diachronique des questions théologiques clés de l'Ancien Testament, et traite de l'application pratique de ces concepts dans l'Eglise d'aujourd'hui.

### **BIB 502 Genres et Questions du Nouveau Testament**

Ce cours explore les aspects littéraires et rhétoriques du Nouveau Testament et des questions historico-critiques liées à la théologie du Nouveau Testament. Les divers thèmes et questions théologiques du Nouveau Testament y sont explorés. Une tentative est faite pour développer une synthèse de tout le message des divers auteurs du Nouveau Testament. L'importance et la pertinence accrues du Nouveau Testament pour l'Eglise aujourd'hui y sont également considérées. 8

### **HIS 601 Expansion Mondiale du Christianisme**

Le cours est un aperçu de l'expansion du christianisme depuis le premier siècle jusqu'à aujourd'hui. Une attention particulière est portée au rôle des forces séculières et ecclésiastiques qui ont contribués aux différentes étapes de l'effort missionnaire de l'Eglise. Les étudiants étudieront l'histoire de la mission dans leur propre pays, placeront cette histoire dans le contexte de l'histoire de la mission globale et

analyseront le rôle des tendances mondiales séculières qui influencent l'œuvre d'évangélisation de l'Eglise dans leurs pays.

### **THM 601 Au-delà de l'Eglise Indigène**

Ce cours met en lumière la mission de l'Eglise telle qu'on la voit, dans une perspective biblique. Une théologie de la mission est développée avec une vision qui va bien au-delà de la recherche historique de l'église indigène. Parmi les questions traitées se retrouvent :

- Quelle relation existe-t-il entre l'Eglise et le monde (*kosmos*) ?
- Pourquoi dit-on que le concept de l'« Eglise indigène » quelque fois dans sa compréhension a restreint la vision missionnaire de l'Eglise ?
- Quels sont les effets à long terme qui résultent du fait de voir l'Eglise comme « une église missionnaire » ?
- Comment est-ce qu'une église pourrait s'organiser pour atteindre ses objectifs missionnaires ?
- Quels sont les implications pour la stratégie missionnaire qui résultent du fait de voir la mission comme un mandat accordé à l'ensemble du « peuple de Dieu » ?

### **GEN 601 Ecriture pour le 21<sup>ème</sup> siècle**

Ce cours décrit les caractéristiques d'un bon écrivain chrétien, fait un aperçu des types de littératures/ écritures qui doivent être publiés aujourd'hui, accorde l'opportunité et la direction nécessaire en vue d'accomplir plusieurs projets d'écriture, et établit des possibilités et des procédures utiles pour se lancer dans la publication en Afrique aujourd'hui.

### **MIS 601 Contexte socio-politique de l'Eglise**

Le but de ce cours est d'équiper les étudiants à être des serviteurs et des missionnaires de l'évangile plus efficaces compétents pour assister toute la personne humaine dans une variété d'environnements sociaux, politiques, et économiques. Les étudiants se familiarisent avec l'histoire de l'implication de l'église dans la transformation sociale depuis les temps apostoliques jusqu'à nos jours, s'engagent dans une étude plus actuelle des bases bibliques de l'évangélisation et de la responsabilité sociale, et s'informent sur les efforts évangéliques modernes de redéfinition de la relation entre Evangélisation et Responsabilité Sociale. Une tentative est faite pour mieux s'informer sur la manière d'implanter une église viable parmi les pauvres et pour évaluer la théologie de la libération. Une étude de la perspective biblique de la relation Mission-Etat et de la relation Eglise-Etat est faite, en vue d'apprendre quand obéir aux lois des hommes et quand y désobéir.

## **MIS 602      Ministère inter-culturel aux enfants**

Ce cours examine les étapes de développement de l'enfant pendant sa croissance, et recherche les voies et moyens pour atteindre et enseigner les enfants à chacune de ces périodes. Le cours explore les canevas pour l'organisation, l'administration et la supervision d'un programme de ministère à l'endroit des enfants dans une église en croissance. Les étudiants étudieront des stratégies spéciales de communication de l'évangile aux enfants avec une emphase supplémentaire concernant le ministère à l'endroit des enfants vivant dans des milieux inter-culturels. Pour atteindre ce but, les étudiants examineront des concepts ayant trait aux enfants se trouvant dans les pays du Tiers Monde en Afrique.

## **BIB 602      La Pentecôte dans les Ecrits de Luc**

La finalité de ce cours est de présenter un exposé de la pneumatologie de la littérature/des écrits de Luc. On demandera à l'étudiant d'évaluer les données bibliques de manière historique, grammaticalement, et contextuellement. Il lui sera demandé également d'analyser la structure de Luc et des Actes, et de déterminer la pertinence pour la compréhension de la stratégie de Luc quand il fait la narration des activités du Saint Esprit. L'étudiant doit retracer le développement de la qualité de prophète de tous les croyants depuis ses origines à la pentecôte, son expression au niveau de la communauté, et les six exemples de prophètes à propos de qui Luc parle ; nommément Etienne, Philippe, Barnabas, Agabus, Pierre, et Paul. Enfin, l'étudiant fera une évaluation critique de certaines approches contemporaines à l'herméneutique de Luc et Actes en tant que narration historique.

## **REL 602      Théologie Contemporaine Africaine**

L'étudiant fera un parcours de la nature du royaume de Dieu en Afrique depuis des siècles en mettant un accent sur la manière dont l'église africaine a interprété le royaume de Dieu. Une étude est faite sur une sélection de thèmes théologiques de plusieurs grands mouvements d'églises indépendantes en Afrique. Une emphase particulière est mise sur les méthodes apparentes de la contextualisation biblique dans une tentative les rendre pertinents à la culture. Le danger du syncrétisme est également pris en compte.

## **LDS 602      Fondements du Leadership Chrétien**

C'est une étude spéciale qui se focalise sur les principes et pratiques fondamentaux d'un leadership spirituel efficace. Ce cours examinera les fondements théologiques qui soutiennent la gestion pastorale, mettra l'emphase sur les traits principaux nécessaires pour un service pastoral efficace, expliquera les habiletés fondamentales spécifiques au ministère pastoral, et améliorera la capacité de l'étudiant à travailler avec des gens dans l'accomplissement de la mission de l'Eglise.

## **CED 602      Education Chrétienne**

Ce cours définit une philosophie biblique de l'éducation chrétienne, tout en parcourant les canevas historiques de l'éducation et les méthodes bibliques de l'éducation. Le point de mire est la détermination distincte de la manière chrétienne pour éduquer de sorte à amener les gens à connaître Dieu. Les leçons ont pour but de répondre à aux questions fondamentales comme « Qu'est ce qui doit être fait en classe ? » et « Comment motiver les gens à faire la volonté de Dieu ? » Des méthodes efficaces employées par des éducateurs chrétiens sont parcourues avec pour but améliorer l'enseignement dans le foyer, à église, et à l'école. Les cours ont pour but de défier les responsables à organiser, administrer, et évaluer un programme supérieur éducation chrétienne dans une église en pleine croissance.

### **Notes, Transfert unités de valeurs, Présence au cours, et Etudes indépendantes**

Le programme de Maîtrise utilise le système de notation suivant :

A	4.00	A	9.6 - 10.0
A-	3.70	A-	9.4 - 9.3
B+	3.30	B+	9.1 - 9.3
B	3.00	B	8.9 - 9.0
B-	2.70	B-	8.6 - 8.8
C+	2.30	C+	8.3 - 8.5
C	2.00	C	7.9 - 8.2
C-	1.70	C-	7.7 - 7.8
D+	1.30	D+	7.5 - 7.6
D	1.00	D	7.3 - 7.4
D-	0.70	D-	7.0 - 7.2
F	0.00		

S'il advenait qu'un étudiant reçoive une note inférieure à « B » (3.0) dans l'un quelconque des cours pendant la première année (quatre premiers cours principaux), ce dernier ne serait plus admis à poursuivre le cours suivant. En cas d'échec à un cours pendant la deuxième année, étudiant devra suivre les instructions du professeur en vue d'un travail de révision de sorte à avoir la moyenne requise. Dans le cas d'un second échec il sera purement et simplement renvoyé du programme.

Le nombre unités de valeur transférable d'un séminaire reconnu est limité à douze unités de valeur semestrielles. Aucune unité de valeur n'est accordée pour des travaux effectués pendant les années de Licence, même si ce sont des unités acquises durant les études de Licence en Théologie.

Normalement les étudiants ne peuvent pas assister au cours en auditeurs libres au niveau du programme de maîtrise Toutefois il pourrait y avoir des exceptions sur la base d'autorisation accordée par le comite académique et le professeur. Dans étude d'une telle requête, les raisons pour lesquelles le candidat demande à suivre un cours en candidat libre doivent être spécifiées en plus de ses qualifications.

Le nombre minimum étudiant pour un cours est limité à cinq étudiants Un cours pour lequel moins de cinq étudiants sont pré-inscrits pourrait être annulé.

Occasionnellement un cours peut être pris de manière indépendante sous la supervision et la direction d'un professeur de la FATAD. Normalement un certain nombre de lectures supplémentaires est requis pour les études indépendantes étudiant devra justifier d'une force académique exceptionnelle dans le programme de maîtrise avant être autoriser à suivre un cours d'études indépendantes A des périodes spécifiques étudiant devra rencontrer le professeur concernant ses lectures et rédactions. Il n'est permis à chaque étudiant que de suivre un seul cours de manière indépendante durant le programme de maîtrise

## **Le programme des cours et les devoirs de recherche**

Les professeurs prépareront des programmes de cours pour chaque étudiant, avec une copie adressée préalablement au doyen académique Le programme de cours devra comporter la description du cours, les objectifs, les manuels, les exigences, évaluation et le sommaire. Le nombre de lecture minimum pour chaque cours devra être de 1000 pages ou plus en tout. La faculté attend de chaque cour qu'il comporte un rapport de lecture collatérale, un examen final, un devoir de recherche d'au moins 14 pages de longueur.

Les devoirs de recherche doivent être rendus au plus tard le 15 Septembre. Les étudiants doivent soumettre ces devoirs au bureau de la doyenne académique ou la date de dépôt sera consignée. Les professeurs devront retourner les notes et les devoirs corrigés au plus tard le 31 Décembre.

## **L'Examen Général**

Un examen général doit être passé après que les cours principaux et obligatoires seraient terminés (soit 24 unités de valeur), avant que l'étudiant ne puisse être autorisé à suivre les quatre derniers cours et à rédiger le mémoire. L'examen est basé sur les trois des quatre cours principaux.

THM 501 Théologie Biblique de la Mission  
BIB 501 Genres et Questions de l'Ancien Testament  
BIB 502 Genres et Questions du Nouveau Testament

L'examen peut être passé à tout moment après que les huit cours auront été réussis (24 unités de valeur). Il peut être passé à la FATAD à Lomé ou auprès d'un examinateur agréé dans le pays où se trouve le ministère de l'étudiant. Une note supérieure à 3.0 (4.0 maximum) est obligatoire pour réussir à cet examen.

Dans le cas où un étudiant ne réussit pas atteindre la moyenne requise dans l'examen général, il lui sera demandé de réviser le(s) domaine(s) dans lesquels il se trouve des lacunes. L'étudiant pourra alors subir un examen dans le domaine où il a des faiblesses. Toutefois, l'étudiant ne peut subir le deuxième examen de rattrapage jusqu'à ce qu'il n'ait accompli les six mois de lecture et de révision dans les domaines où il a des lacunes. Dans le cas où cette deuxième tentative s'avérait infructueuse pour l'étudiant à l'examen de rattrapage, celui-ci sera renvoyé du programme de maîtrise.

L'étudiant qui réussit à l'examen général se verra envoyer une lettre officielle par le directeur des programmes de maîtrise. Il se verra alors attribuer un statut de candidat au diplôme de la Maîtrise.

## **Politique de Remise de Diplôme**

C'est de la politique de la FATAD que les étudiants sortants prennent part à la cérémonie de remise des diplômes. S'il se trouve des circonstances atténuantes qui font que le voyage sur Lomé ne puisse plus être possible, une demande d'excuse pourra être envoyée au directeur des programmes de maîtrise en vue de la délivrance du diplôme *in absentia*.

Le bureau de l'archiviste dispose de fiches d'inscription pour la remise des diplômes. Les candidats à la remise des diplômes doivent soumettre leur demandes d'inscription à l'archiviste de préférence au moins six mois avant la remise des diplômes. En l'absence de toute demande d'inscription, il sera considéré que l'étudiant ne souhaite pas sortir en cette même année.

Tous les travaux sur le mémoire doivent être terminés et signés au plus tard le 15 Novembre de l'année de remise de diplôme. Toutes les obligations financières doivent être remplies avant la remise de diplômes. La FATAD prêtera la tenue pour la cérémonie Toutefois dans le cas où un étudiant souhaiterait disposer de sa tenue, il a la possibilité de la commander contre paiement bien à l'avance. Toute demande de renseignements doit être adressée au bureau de l'archiviste.

## **Le programme de suivi des étudiants**

Le directeur de mémoire (mentor) est un membre du corps enseignant de la FATAD. Le comité des affaires académiques assignera à chaque étudiant, un mentor pour des conseils et la direction depuis la période de proposition de thème de mémoire jusqu'à la soumission de la copie définitive.

Le comité des affaires académiques nomme le mentor sur recommandation du directeur des programmes de maîtrise, et sur consultation de l'étudiant. Les contacts sont pris durant la deuxième année des cours. Le comité choisit également un deuxième lecteur pour chaque étudiant, et agit sur recommandation du directeur des programmes de maîtrise. Le mentor prend la responsabilité de l'étudiant dans la recherche et la rédaction du mémoire. Le mentor avisera le comité des affaires académiques aussitôt que l'étudiant aura accompli avec succès le programme de maîtrise et lui recommandera que l'étudiant soit accepté pour la remise de diplômes.

Le mentor assistera l'étudiant :

- en étant disponible pour des consultations avec l'étudiant, en vue de la sélection et de la délimitation d'un thème particulier de mémoire ;
- en lisant et en évaluant toute documents écrit qui lui est soumis par étudiant pendant la phase de rédaction du de la proposition et du mémoire ;
- en lisant, corrigeant, et retournant avec promptitude chaque chapitre du mémoire aussitôt que l'étudiant le lui soumet, tout en évaluant le contenu, la grammaire, le style, la ponctuation, les notes de bas de pages, et la bibliographie ;
- en donnant son approbation à chaque chapitre du moment que les observations, les corrections, et les révisions recommandées y ont été prises en compte ;
- en révisant en entier tout le projet de mémoire avant qu'il ne soit soumis aux autres membres du comité ;
- en lisant et en approuvant la version finale et définitive que l'étudiant aura soumise après que les dernières corrections aient été accomplies.

# LE MEMOIRE DE MAITRISE

## Description

### Introduction

Le mémoire de la maîtrise est un document approfondi, apparenté au ministère et rédigé avec une rigueur académique pour lequel étudiant obtient 6 unités de valeurs. Le mémoire démontre la capacité de étudiant à relier les principes bibliques et théologiques fondamentaux à la pratique du ministère. Le mémoire établit la capacité de étudiant à accomplir des recherches minutieuses, respecter les normes académiques rigoureuses, et à contribuer au savoir du ministère chrétien.

### La sélection du thème :

Depuis son entrée dans le programme, chaque étudiant doit chercher un thème potentiel de mémoire, ou du moins découvrir un domaine d'intérêt qui lui sera propice dans le développement de ses propres habiletés. étudiant doit se concentrer sur une question utile au ministère chrétien et à l'avancement de la connaissance théologique. Le mémoire doit être lié au ministère et impliquer la pratique même du ministère ; en d'autres termes l'étudiant ne doit pas chercher à disserter sur une question purement théologique n'ayant aucun lien avec un quelconque aspect du ministère sur le terrain. Le sujet doit être soumis à une étude approfondie de sorte à revêtir la qualification d'un travail académique de niveau supérieur.

Le document définitif doit démontrer un certain nombre d'aspects importants du développement de étudiant. Ces aspects incluent sa capacité à :

- écrire de manière claire et académique en anglais comme en Français,
- évaluer de façon critique la littérature touchant à son domaine d'intérêt,
- poser avec pertinence des questions sur le ministère, et y trouver des réponses,
- travailler sans supervision directe du mentor, et en consultation avec ce dernier dans ses activités d'études et de recherches indépendantes sur le terrain.

17

### Longueur

La longueur totale du mémoire devra se situer entre 80 et 100 pages de texte, la bibliographie, les annexes, etc. non inclus. Cette limite de pages devra encourager étudiant à traiter avec une profondeur adéquate, seulement une question principale de recherche ou d'un domaine essentiel de la pratique du ministère.

## La revue de la littérature

L'étudiant devra démontrer d'une solide connaissance de la littérature, mais également démontrer sa capacité à appréhender de façon critique cette littérature. En supplément, l'étudiant devra démontrer l'utilité de cette littérature sélectionnée pour le thème de recherche en question.

## La recherche sur le terrain

La recherche sur le terrain est une partie normative du mémoire. Toutes les recherches sur le terrain doivent avoir un lien avec le sujet en question, ce qui devrait avoir été démontré par les conclusions auxquelles on a abouti à la fin de la revue de la littérature.

## Evaluation

Les lecteurs<sup>1</sup> jugeront de la recevabilité du mémoire comme travail satisfaisant aux normes académiques sur la base du :

- contenu (revue de littérature, méthodologie, conclusions, synthèse, etc.)
- style (construction des phrases et paragraphes, grammaire, orthographe, et usage correct du manuel de style<sup>2</sup>)
- l'utilité au ministère (ex. Est-ce que ce document apporte une contribution conséquente au désir de l'étudiant à faire la théologie dans un contexte africain et de poursuivre indépendamment des études auto-dirigées dans l'avenir)

## Les étapes de rédaction du mémoire

Au début de la deuxième année études (après que 12 unités de valeurs ou plus aient été accomplies), le comité des affaires académiques assigne un mentor à l'étudiant. Dans la consultation initiale avec le mentor, l'étudiant explorera des thèmes possibles avec lui jusqu'à ce que tous les deux ne tombent d'accord sur un thème. La phase d'exploration inclut les échanges d'idées, des échanges sur les intérêts et les préoccupations liés au ministère. C'est une période pendant laquelle le thème est circonscrit à un sujet qui satisfait aux exigences du mémoire.

---

<sup>1</sup> Voir la section suivante

<sup>2</sup> Le manuel de style autorisé pour la rédaction du document est l'édition récente de : *A manual for writers of term papers, theses, and dissertations* par Kate Turabian

L'étudiant doit avoir à l'esprit deux questions pendant le processus de sélection d'un thème de mémoire

- Quels sont les problèmes majeurs auxquels je fais face dans le ministère ?
- Quel thème à mon avis a besoin d'une réflexion et d'une recherche approfondies en vue d'atteindre une meilleure efficacité dans mon ministère ?

étudiant devra déclarer les objectifs qu'il espère atteindre dans son ministère par suite du projet de recherche. Il devra également spécifier les avantages pratiques de ses recherches pour la communauté.

### Formulaire d'approbation du thème de mémoire

Le formulaire d' « approbation mémoire de maîtrise » devra être signé par le mentor. Une copie de ce formulaire est incluse à la fin de ce livret en annexe A. L'approbation devra être donnée sur ce formulaire avant que l'étudiant ne puisse poursuivre avec l'étape suivante de la rédaction de la proposition. Ensuite la proposition devra être acceptée par le mentor avant que l'étudiant ne puisse continuer avec les recherches et la rédaction. L'approbation définitive du thème vient du comité des affaires académiques.

### La proposition

Une fois que le sujet est choisi, l'étudiant soumet alors la proposition, sous la forme d'un sommaire détaillant le sujet. La proposition devra être assez longue pour présenter un aperçu détaillé du projet. C'est un document clé dans l'élaboration du mémoire définitif. Il délimite l'étendue de la recherche et du document définitif, choisit la méthodologie à utiliser et plus important, il identifie les raisons pour lesquels l'étudiant traite de ce thème.

Les éléments spécifiques à inclure dans la proposition :

- a. l'identification du thème de mémoire
- b. une explication des raisons qui ont amené l'étudiant à s'intéresser au thème
- c. l'identification du « problème » à traiter par le mémoire. Le problème de toute étude est défini en référence au fossé dans le *corpus* des connaissances liées au thème
- d. une brève déclaration du but de l'étude. Cette déclaration sera normalement une suite logique de l'identification du « problème »
- e. l'identification des conclusions attendues ou des hypothèses. l'étudiant devra avoir certaines attentes pour ce qu'il aura trouvé comme résultat de sa recherche. Des

références saillantes à la littérature peuvent être faites ici en vue d'établir une justification pour les déclarations de conclusions attendues.

- f. l'identification de la méthode qui sera utilisée pour l'enquête. Normalement, cela impliquera une ou plusieurs méthodes de recherche sur le terrain et de ministère appliqué et qui se fonde sur des recherches en bibliothèque. La méthodologie sélectionnée pourrait inclure une variété d'approches de recherche sur le terrain. la pertinence d'une méthode donnée de recherche sur le terrain par rapport au sujet doit être clarifiée
- g. la définition des termes clés

### **Recherche et Rédaction**

Après que la proposition soit acceptée par le mentor, étudiant doit continuer sa recherche et commencer la rédaction du mémoire La durée normale pour la recherche et la rédaction est entre neuf et douze mois. étudiant devra soumettre des portions du manuscrit au mentor pour évaluation, à chaque fois qu'il les finit. La meilleure procédure serait que étudiant fasse parvenir au mentor la rédaction, chapitre par chapitre.

### **Les délais**

Le délai limite pour soumettre le premier brouillon du mémoire au mentor est fixé au 1<sup>er</sup> Mai de année pendant laquelle étudiant souhaiterait recevoir son diplôme. Le projet dans sa forme corrigée et définitive doit être soumis au plus tard le 1<sup>er</sup> Octobre de la même année

### **Le premier brouillon du mémoire**

Quand le mentor aura approuvé tout le mémoire, étudiant devra soumettre quatre autres copies du travail. Des lecteurs incluant le directeur du programme de la maîtrise, le mentor de étudiant, et d'autres lecteurs qui seraient nommés. Ceci est un projet ou un brouillon et ne constitue pas la version définitive du mémoire Ces conseillers pourront s'il y a lieu faire des suggestions et des recommandations concernant des modifications ou corrections à apporter à ce document.

### **Révisions et document définitif**

L'étudiant devra donc apporter des modifications et corrections au travail en conséquence après que ces lecteurs l'auraient lu. Il est de la responsabilité du mentor de d'approuver tout le document définitif avant de notifier au comite des affaires académiques que étudiant a accompli avec satisfaction les exigences relatives au programme de maîtrise Deux copies du document définitif saisi à la machine ou à

l'ordinateur doivent être soumises avant le 1<sup>er</sup> Octobre de l'année de la remise du diplôme. Une copie à la bibliothèque de la FATAD et la seconde deviendra la propriété du diplômé.

### **Préparation du mémoire**

Le mémoire devra être saisi à la machine ou à l'ordinateur, de façon lisible et claire. Le mémoire devra être soumis sous forme de feuille volante et dans un ordre correct, sans reliure d'aucune sorte. Il pourrait être présenté dans un sous-main ou dans une grande enveloppe.

Une marge de 1 pouce doit être utilisée dans toute la mise en page marge à gauche, à droite, en haut et en bas de page. Le texte doit être justifié/aligné entièrement à gauche. Toutes les pages doivent être numérotées et ces numéros centrés en bas de page.

### **Durée limite**

La durée limite pour terminer le programme de maîtrise est de 6 ans. Toute extension au-delà de cette période requiert l'approbation préalable du comité des affaires académiques. Un mémoire qui est déclaré irrecevable, en raison du non-respect d'une ou deux exigences non respectées doit être révisé, corrigé et soumis de nouveau. Dans le cas où l'étudiant n'est pas arrivé après trois tentatives à satisfaire à ces exigences, il sera exclu du programme sans le diplôme.

### **Suggestions concernant la mise en forme du contenu du mémoire**

### **Les pages préliminaires**

Celles-ci devront contenir :

- la page du titre
- une page vierge
- la page d'approbation (elle est incluse dans la pagination mais ne porte pas elle-même le numéro sur la page)
- la table des matières
- la liste des illustrations (s'il y en a)
- la liste des tableaux (s'il y en a)

- la préface, avec les remerciements et dédicace inclus

### Chapitre Un : Introduction

Dans ce chapitre, vous devez établir le but du mémoire ; ensuite les techniques que vous avez utilisées (par exemples, les interviews, les lettres, la lecture) ; les limites de votre sujet (du genre « ce mémoire ne couvre seulement qu'une région de mon église, et non toute l'étendue du pays) ; les hypothèses (ce que vous espérez prouver par votre mémoire) ; les définitions des termes difficiles (les termes théologiques et séculiers). Mettez au niveau de chaque section un sous-titre. Normalement une introduction doit être entre quatre et sept pages. A la première citation d'un passage biblique, spécifiez sous forme de note de bas de page la version biblique<sup>23</sup> que vous utilisez dans votre mémoire

### Chapitre Deux : Revue de la littérature

Dans ce chapitre vous faites une analyse de la littérature (ouvrages, articles de journal, lettres, etc.) que vous avez lu, avec votre interprétation personnelle de ce dit l'ouvrage et de l'importance qu'elle revêt. Vous devrez démontrer que vous avez compris ce que vous avez lu, exprimer votre accord ou désaccord avec son contenu. Vous avez la liberté de contester les pensées théologiques erronées, mais dans le même temps spécifier ce que la plupart des grands auteurs évangéliques disent sur le sujet. L'objectif de cet exercice est de rassurer votre lecteur sur le fait que vous maîtrisez votre sujet et que vous avez fait des recherches bibliographiques à ce propos. Ne cherchez pas à résumer le contenu d'un article ou d'un ouvrage mais plutôt donner son thème et dites si vous vous accordez avec ou non. De temps en temps vous pouvez donner des citations pour justifier votre argumentation. En principe le deuxième chapitre est entre quatre et sept pages également

### Chapitre Trois : Méthodologie

Dans ce chapitre vous irez plus en détail sur les explications et sur la manière dont avez procédé pour faire votre recherche. Dans le chapitre un, vous avez simplement donné brièvement les techniques que vous avez utilisées (entrevues, lecture, etc.), mais maintenant dans ce chapitre trois, vous donnerez plus d'explications sur la façon dont vous avez planifié vos interviews, quels types de questions vous avez posé le nombre de personnes enquêtées, etc. Egalement les sources des ouvrages consultées, leur nombre, et la manière dont vous les avez analysé. Vous pourrez également spécifier le fait que vous ayez usé de la vérité biblique pour appréhender votre sujet. Les questions que vous vous posez en principe sont :

- les sujets (ou autres sources de données) pour étude,
- les instruments utilisés pour produire les données (exemples : questionnaire, plan interview, examens en classe), et
- les procédures utilisées pour analyser les données et les résultats.

Les procédures pourraient inclure quelques statistiques, des tableaux, et des graphiques ; également la manière dont vous organisez et synthétisez vos résultats

### Chapitre Quatre : Les résultats

Le chapitre quatre constitue le cœur même du document. Dans ce chapitre, vous présenterez tous les résultats de vos lectures, interviews, et autres recherches. Vous commencerez par répéter vos hypothèses énoncées au chapitre un, ensuite en donnant certaines preuves que vous avez trouvées. Vous êtes libre d'organiser ce chapitre comme vous l'entendez, mais rappelez-vous que ce chapitre est celui qui présente les résultats que vous avez trouvés. Utilisez les sous-titres parce que ce chapitre sera de loin le plus long, à peu près entre 50 et 60 pages. Utilisez des citations, des tableaux, des graphiques, ou des illustrations si nécessaire. Assurez-vous que vos résultats constituent la synthèse de vos recherches et qu'ils constituent la somme de ce que vous avez appris.

### Chapitre cinq : Conclusion

Le dernier chapitre de ce mémoire donne l'occasion à l'étudiant de développer des implications et perspectives pour le ministère suite aux résultats présentés dans les chapitres précédents. Il lui permet également encore une fois de reprendre très brièvement les trouvailles de son étude. Cela explique pourquoi ces trouvailles sont importantes et ce que l'étudiant va en faire quand il sera de nouveau à plein temps dans le ministère. L'étudiant pourra aussi parler de l'impact personnel de ces découvertes sur sa propre vie spirituelle, psychologique, et intellectuelle. Ce chapitre pourra également inclure des recommandations pour des recherches futures qui émergeront naturellement des conclusions et des applications formulées dans ce chapitre.

### Les références

La section des références du document doit suivre l'ordre suivant :

- annexes
- bibliographie
- glossaire ou abréviations (si incluses)

## Annexe A

### Formulaire d'Approbation du thème de mémoire

Nom de étudiant

---

Nom du directeur de mémoire

---

Le thème de mémoire (en une seule phrase)

---

---

---

Informations préliminaires

---

---

---

---

---

Ressources

---

---

---

---

---

---

Signature de étudiant \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_

Signature du directeur de mémoire \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Approuvé par le Doyen Académique \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Fiche d'Approbation de Mémoire

Nom de l'étudiant

---

Le titre de mémoire (en une seule phrase)

---

---

---

Nom du directeur de mémoire

---

Je certifie que l'étudiant sus-nommé a terminé avec succès et à ma satisfaction, la rédaction, et la révision du mémoire de maîtrise à la Faculté de Théologie des Assemblées de Dieu (FATAD)

Signature du directeur de mémoire \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Approuvé par le Doyen Académique \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_